

KO.021.5.2017

**ZARZĄDZENIE Nr 5.2017**

**p. o. Kierownika Gminnego Ośrodka**

**Pomocy Społecznej w Wagańcu**

**z dnia 30 listopada 2017 roku**

**w sprawie: powołania składu komisji inwentaryzacyjnej**

Na podst. § 4 uchwały Nr I-5/91 Rady Gminy Waganiec z dnia 21 maja 1991 r. o utworzeniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu, § 9 ust. 3 lit. „c” Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu (uchwała Nr XXXVIII/232/14 Rady Gminy Waganiec z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu ze zm.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) celem przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych będących na stanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na dzień **31 grudnia 2017 r.** powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Marta Holtyn- przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
  - 2) Marta Ziółkowska - z-ca przewodniczącego
  - 3) Agata Zakrzewska- członek
  - 4) Joanna Szczęsna- członek
1. Inwentaryzacje należy przeprowadzić wg. zasad ustalonych w „Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji” wprowadzonej Zarządzeniem Nr 8/10 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r.
  2. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram podany w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
  3. Do obowiązków Komisji Inwentaryzacyjnej należy:
    - a) przygotowanie spisu z natury rzeczowych składników majątkowych,
    - b) kierowanie spisami z natury i nadzór nad prawidłowym ich przebiegiem,
    - c) prowadzenie postępowania weryfikacyjnego w stosunku do ustalonych w wyniku spisu różnic inwentaryzacyjnych,
    - d) przedłożenie wniosków w sprawie rozliczenia wyników inwentaryzacyjnych.
  4. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania ewidencji ilościowej spisanych składników i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji księgowej i innych urządzeniach ewidencyjnych.

5. Spis z natury:

1. Przynajmniej w przeddzień rozpoczęcia spisu Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej omówi z p.o. Kierownika i osobami materialnie odpowiedzialnymi:

- a) zakres spisu,
- b) obowiązki i uprawnienia Komisji Inwentaryzacyjnej (czynności wstępne, technika ustalania ilości, sposób wypełniania arkuszy spisowych, współpraca z osobą odpowiedzialną za spisane składniki i opisanie arkuszy spisowych),
- c) sprawy porządkowe (rozpoczęcie i zakończenie spisu, rozliczenie arkuszy spisowych),
- d) ustalenie czasu i zasad zamknięcia lub ograniczenia czynności magazyniera.

2. W dniu spisu Komisja Inwentaryzacyjna:

- a) pobierze zaparafowane przez p.o. Kierownika arkusze spisowe będące drukami ścisłego zarachowania,
- b) pobierze od osoby materialnie odpowiedzialnej za spisywane składniki oświadczenie o przekazaniu księgowości pełnej dokumentacji obrotu spisywanymi składnikami.

6. Spis z natury Komisja przeprowadza w obecności osoby odpowiedzialnej za spisane składniki.

7. W dniu rozpoczęcia tj. 01 grudnia 2017 r. o godz. 8<sup>00</sup> odbędzie się szkolenie członków Komisji Inwentaryzacyjnej, które przeprowadzi Główny Księgowy CUW.

8. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji, najpóźniej do dnia 10 stycznia 2018 r.

9. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez p.o. Kierownika) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

10. Zawiesza się nieobecność (np. z tyt. urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków Komisji Inwentaryzacyjnej w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane harmonogramem spisu.

11. Odpowiedzialnym za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

Marta Hołtyń  
Suzanna Jankowska  
Marta Ziarkowska  
Agata Kalinowska  
Iwona Ozmina

p. o. Kierownika  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wagańcu  
Elżbieta Rolirad