

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Gmina Waganiec
ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie
Gminy Waganiec**

(CPV: 90.00.00.00-7; 90.51.32.00-8; 90.50.00.00-2; 90.53.30.00-2; 90.51.40.00-3)

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż równowartość kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami)*

Ogłoszenie zostało opublikowane:

- Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 19-01-2015 r.
- BIP Gminy Waganiec w dniu 19-01-2015 r.
- wywieszzone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 19-01-2015 r.

Zatwierdzam:

.....
(PODPIS)

Waganiec, dnia 19-01-2015 r.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający – **Gmina Waganiec – ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec,**
tel. +48 54 283 00 44; fax. +48 54 283 06 40
www.waganiec.pl
email:ug.waganiec@wlo.pl
2. Prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:
Kierownik referatu gospodarki komunalnej
Edward Musiał
tel. + 48 54 283 00 44
Godziny pracy Urzędu Gminy:
Poniedziałek , środa, czwartek w godz. 7.30 – 15.30.
Wtorek w godz. 7.30 – 17.00.
Piątek w godz. 7.30 – 14.00.
3. Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie upoważnienia ustawy Pzp. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.).
4. Wszystkie kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zawiera ustawa Pzp.
5. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną SIWZ lub Specyfikacją i zgodnie z nią złożyć ofertę.
6. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz do podpisania umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
11. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 5% zamówienia podstawowego.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiot zamówienia: **Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec** (CPV: 90.00.00.00-7; 90.51.32.00-8; 90.50.00.00-2; 90.53.30.00-2; 90.51.40.00-3)
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Waganiec polegającej na:
 - a) odbiorze z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z nieruchomości stanowiących własność właścicieli nieruchomości wymienionych w załączniku nr 4 do umowy;
 - b) odbiorze odpadów w ramach mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
 - c) transporcie odpadów do jednej z regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla regionu 5.
4. Odpady objęte przedmiotem zamówienia przeznaczone do odbioru zostały sklasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923) i mieszczą się w grupie oznaczonej kodem:

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

- 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie ,
- 15 – odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach,
- 17 - odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych),
- 10 01 01 - żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04).

5. Ogólna charakterystyka Waganiec w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów:

Liczba zamieszkałych osób - 4014 (stan na 31 grudnia 2014 r.).

Liczba osób deklarujących selektywne zbieranie odpadów -3907.

Liczba osób deklarujących nieselektywne (zmieszane) zbieranie odpadów-107.

Wykaz miejscowości:

Sierzchowo, Ariany, Kaźmierzyn, Waganiec, Byzie, Lewin, Przypust, Niszczewy, Zosin, Zakrzewo, Janowo, Brudnowo, Zbrachlin, Wólne, Bertowo, Józefowo, Wójtówka, Śliwkowo, Włoszyca, Stary Zbrachlin, Siutkowo, Kolonia Święte, Wiktoryn, Szpitalka, Nowy Zbrachlin, Michalin, Michalinek, Plebanka i Konstantynowo.

Szacowana do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia – 880,00 ton, w tym:

- odpady zbierane selektywnie – 100,00 ton
- odpady biodegradowalne i zielone – 50,00 ton
- odpady zmieszane – 630,00 ton
- popiół – 100,00 ton.

UWAGA!

ZAMAWIAJĄCY NIE ZAPEWNI REALIZACJI ZAMÓWIENIA W PODANYCH POWYŻEJ ILOŚCIACH, STANOWIĄ ONE PRZYBLIŻONE DANE POGLĄDOWE WYNIKAJĄCE Z LAT POPRZEDNICH.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.), Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.), Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155), Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zm.), Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973), Rozporządzenie Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676), z uchwałą nr XXVI/151/13 Rady Gminy Waganiec z dnia 6 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Waganiec, a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami. Wykonawca

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

b) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni, w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 poz. 645), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz.676),

c) W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne. (załącznik nr 4 do projektu umowy).

d) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.

e) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

f) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez danego właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

g) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

h) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

i) Wykonawca za wyjątkiem zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych jest zobowiązany do odebrania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia.

7. Instalacja do jakiej mają trafić odpady.

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Waganiec Wykonawca będzie zobowiązany zagospodarować zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, tj. zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania muszą być zagospodarowane w obrębie bydgoskiego regionu gospodarki odpadami (region 5). Oznacza to, że zebrane z terenu Gminy Waganiec wskazane wyżej odpady komunalne muszą trafić do jednej ze wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w obrębie wskazanego regionu gospodarki odpadami (region 5). W przypadku pozostałych frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Szczegółowy zakres czynności odbioru odpadów komunalnych zawiera załącznik nr 3 do projektu umowy. Warunki realizacji przedmiotowego zamówienia i obowiązki Wykonawcy zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do projektu umowy).

8. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługę we wskazanych poniżej okresach z uwzględnieniem **wyznaczenia stałego dnia tygodnia dla odbioru każdej z frakcji odpadów** (w sytuacji gdy odbiór wypada na dzień wolny od pracy odbiór odpadów przesuwany jest na następny dzień roboczy):

Wykonawca odbiera każdą ilość odpadów komunalnych.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

- a) Z terenów zabudowanych budynkami jednorodziennymi – odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż: 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca; odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie; odbiór popiołu nie rzadziej niż: 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca;
- b) Z terenów zabudowanych nieruchomościami wielolokalowymi do 7 lokali włącznie - odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż: 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca; odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie; odbiór popiołu nie rzadziej niż: 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca;
- c) Z terenów zabudowanych nieruchomościami wielolokalowymi powyżej 7 lokali - odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż 1 raz w tygodniu, odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- d) Wywóz bezpośredni odpadów (ulegające biodegradacji, zielone, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, folie i worki po nawozach sztucznych – w każdej ilości; zużyte opony z pojazdów - nie więcej niż 10 sztuk/gospodarstwo/rok; odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny – w ilości nie większej niż 1m³/gospodarstwo/rok) dostarczonych do stałego PSZOK przez mieszkańców gminy Waganiec. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zapewnienia mieszkańcom Zamawiającego dostępu, do utworzonego we własnym zakresie, stałego PSZOK zlokalizowanego w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Urzędu Gminy Waganiec. Zasady korzystania z PSZOK Zamawiający i Wykonawca ustalą w osobnym porozumieniu. W przypadku utworzenia stałego PSZOK przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego jednak nie rzadziej niż 1 raz w kwartale.
- e) Zbiórka odpadów (ulegające biodegradacji, zielone, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, folie i worki po nawozach sztucznych – w każdej ilości; zużyte opony z pojazdów -nie więcej niż 10 sztuk/gospodarstwo/rok; odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny – w ilości nie większej niż 1m³/gospodarstwo/rok) z terenu Gminy Waganiec w ramach mobilnego PSZOK odbywać się będzie trzy razy do roku w miesiącach: marzec, czerwiec i listopad.

Wykonawca zobowiązany będzie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia na własny koszt do zaopatrzenia nieruchomości zamieszkałej w infrastrukturę do gromadzenia odpadów komunalnych tj.:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej do 7 lokali włącznie - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 120 l. na odpady mokre i zmieszane oraz worków bądź pojemników min. 120 l. do selektywnego gromadzenia odpadów;
- b) w zabudowie wielolokalowej powyżej 7 lokali - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 1100 l. na odpady mokre i zmieszane oraz do selektywnego gromadzenia odpadów;

Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do 28 marca 2015 r.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki. Dotyczy to m. in. sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego nieodpłatnego dostarczania właścicielom nieruchomości (każdorazowo przy odbiorze odpadów) nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości 1 kompletu (1 + 1).

9. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

o odpadach (Dz.U. z 2013 r. Nr 21), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Nr 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).

10. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. Nr 391 ze zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- b) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9 q ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt II.6.i SIWZ.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki uprawnionej do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz.U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673) .
- e) Wykonawca co miesiąc zobowiązany będzie do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejscach wyładunku Odpadów.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do instalacji systemu monitorowania pozycjonowania satelitarnego położenia pojazdów w siedzibie Zamawiającego na minimum jednym stanowisku komputerowym.

11. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu sprzętu, gwarantującego prawidłowe wykonanie zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:

W zakresie utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te były utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

12. Działania edukacyjne.

Wykonawca zobowiązany będzie wykonać i rozpowszechnić folder informacyjny o systemie zbiórki odpadów komunalnych i klasyfikacji poszczególnych grup. Treść folderu wymaga akceptacji Zamawiającemu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.04.2015 roku do dnia 31.03.2017 roku.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

A. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a) będzie posiadał wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Waganiec zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
- b) będzie posiadał zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, zgodnie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub zezwolenie na prowadzenie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.)
- c) będzie posiadał zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, zgodnie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub zezwolenie na prowadzenie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) lub będzie posiadał umowę (bądź umowę przedwstępną) z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacją zastępczą umożliwiającą przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych lub bioodpadów.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt V SIWZ.

2. Posiadać wiedzę i doświadczenie.

Warunek udziału w postępowaniu będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. jedną usługę** polegającą w szczególności na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy, z obszaru gminy zamieszkującej nie mniej niż 4000 osób.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt V SIWZ.

Należy również dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane terminowo i z należytą starannością.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

3. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca:

a) będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Waganiec lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy.

- baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
- miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.
- teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j.Dz.U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.) .
- baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

b) będzie dysponował specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów, tj. co najmniej:

- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
 - jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej,
 - jednym pojazdem wyposażonym w HDS,
 - jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5t.
- pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
 - pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
 - pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania podstawy do dysponowania wyżej opisanymi pojazdami poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia – załącznik nr 7 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt V SIWZ.

4. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca :

- a) przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł,
- b) przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, że posiada w banku lub

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt V SIWZ.

B. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia załączą do oferty dokumenty, o których mowa w Rozdziale V pkt. A SIWZ, a zawarte w nich informacje będą potwierdzały, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków, stosując formułę „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda od Wykonawców:

A. Dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 .r poz. 231) zamawiający wymaga, aby do oferty złożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, albo zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne, ani społeczne, albo zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 oraz 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenia o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - wzór stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

Wykonawca winien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Po analizie załączonej listy zamawiający będzie zwracał się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Oceniając wyjaśnienia, zamawiający będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków do udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. A pkt 1-5 SIWZ. Ponadto zgodnie z art. 26 ust. 2B ustawy Pzp Wykonawca powinien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu od dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone powyżej zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania,

- dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej – składa stosownie dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa powyżej, stosownie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument w zakresie płacenie składek i podatków, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

B. Dokumentów potwierdzających spełnienie przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) zamawiający wymaga, aby do oferty złożyć:

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku określonego w pkt. IV.A.1 a ,b i c SIWZ,
- 2) wykazu wykonanych usług odbioru odpadów komunalnych wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 3) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 złotych.
- 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 5) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z którego wynika że Wykonawca posiada w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, w którym posiada rachunek środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp Wykonawca powinien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty, o których mowa w Rozdziale V SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem jako reprezentantem Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia dokumenty i świadczenia wskazane w Rozdziale V SIWZ składają zgodnie z poniższym:

1. Dokumenty i oświadczenia dotyczące wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składają wspólnie, z tym, że „oświadczenie warunków udziału w postępowaniu”, sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ – podpisuje Pełnomocnik Wykonawców ubiegający się wspólnie

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

o udzielenie zamówienia.

2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składają wszyscy oddzielnie.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się w Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest: forma pisemna, dopuszcza się również przesyłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu.

2. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.**
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przesłał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej, gdzie zamieszczona jest specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej specyfikacji oraz dostarczona zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz Zamawiający zamieści zmiany na stronie internetowej, gdzie zamieszczona jest specyfikacja.
6. Jeżeli w wyniku wprowadzenia zmiany treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin do składania ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści informację o tym na stronie internetowej.
7. Wszystkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pod adresem:

**Gmina Waganiec
ul. Dworcowa 11
87-731 Waganiec**

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się w Wykonawcami są:

Pan Edward Musiał – Kierownik referatu gospodarki komunalnej, tel. 54 283 00 44, fax 54 283 06 40.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godzinach pracy Urzędu Gminy od poniedziałku do piątku.

UWAGA! Nie będą udzielane żadne ustne i telefoniczne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania.

11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
2. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia, wskazane w rozdziale V SIWZ, zgodnie ze wskazaną w SIWZ formą oraz wypełnione załączniki.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Specyfikacji.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo wystawione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
6. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
7. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim na piśmie. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być podpisany (czytelnie lub nieczytelnie wraz z pieczętką imienną) przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, tj. przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo winno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty o ile nie wynika wprost z innych dokumentów dołączonych do oferty.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów polegających na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zaleca się, aby oferta została napisana pismem maszynowym lub komputerowym lub pismem ręcznym przy pomocy długopisu drukowanymi literami .
15. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty, który musi zawierać m. in.
 - 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) formularz cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 3) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymagane przez Zamawiającego wskazane w rozdz. V SIWZ.
16. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
17. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
18. Całość tworząca ofertę winna być spięta lub zszyta w sposób zapobiegający jej dekompletacji. Zaleca się, aby.
19. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), oznaczonej:

Nazwa i adres Zamawiającego
OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec
Nie otwierać przed dniem 11 lutego 2015 r. godz. 9:15

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Ponadto kopertę należy opatrzyć **nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**.

Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert.

20. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
21. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz do podpisania umowy.
22. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Brak informacji będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
23. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.
24. Zmiana oferty następuje w formie złożenia nowej oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA”. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie lub „WYCOFANIE”.

IX. WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia, w terminie do dnia 11 lutego 2015 r., do godz. 9.00, wadium w kwocie 15000,00 zł (słownie piętnaście tysięcy 00/100).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do: „bezwłocznego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
- stwierdzenie, że gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr: 51 9537 0000 2005 0050 1624 0001 z dopiskiem „wadium - usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych”. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu: **11 lutego 2015 r. o godz. 9:00** Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Waganiec, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, sekretariat pokój nr 13. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą zwykłą lub pocztą kurierską.
2. Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Termin otwarcia ofert upływa w dniu: **11 lutego 2015 r. o godz. 9:15** Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Waganiec, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, pokój nr 10.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, częstotliwości odbioru odpadów suchych i warunków płatności.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy ująć w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Cenę oferty brutto należy cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.
2. Cena oferty brutto wynika z formularza cenowego i obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

3. W formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SIWZ) należy w tabeli nr 1 podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku następujące dane:
 - a) miesięczną cenę jednostkową ryczałtową netto za odbiór i zagospodarowanie odpadów za 1 osobę/mieszkańca,
 - b) cenę oferty netto łącznie za odbiór i zagospodarowanie odpadów w okresie trwania umowy,
 - c) wartość i stawkę podatku od towarów i usług VAT,
 - d) cenę oferty brutto łącznie za odbiór i zagospodarowanie odpadów w okresie trwania umowy.
4. Cena oferty brutto podana w formularzu oferty winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ oraz w projekcie umowy.
5. Cena brutto oferty posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty (cena określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
6. Cena oferty brutto musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
8. Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczania za przedmiot zamówienia w walucie innej niż PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. W przypadku poprawiania omyłek rachunkowych za prawidłową Zamawiający przyjmie podaną w formularzu cenowym: miesięczną jednostkową cenę netto za odbiór i zagospodarowanie odpadów za 1 osobę/mieszkańca.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia licząc od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT. Podstawa do zmiany stawki podatku VAT jest podpisanie aneksu do umowy z Wykonawcą.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY KRYTERIÓW

Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę punktową.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%	90 punktów
2.	Częstotliwość odbioru odpadów suchych (Cz)	8%	8 punktów
3.	Płatność (P)	2%	2 punkty

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + Cz + P$$

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Gdzie:

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”

Cz – liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Częstotliwość odbioru odpadów suchych”

P - liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „Płatność”

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku – jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 90$$

Gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena oferty spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Ci – cena oferty badanej

Zasady oceny ofert wg kryterium „Częstotliwość odbioru odpadów suchych z terenów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i nieruchomościami wielolokalowymi do 7 lokali włącznie”.

Zamawiający w kryterium „Częstotliwość odbioru suchych odpadów” przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów (max. 8).

Kryterium	Liczba punktów
Co 4 tygodnie	0
Co 3 tygodnie	4
Co 2 tygodnie	8

Zamawiający nie dopuszcza innej częstotliwości wywozu odpadów suchych objętych niniejszym kryterium.

Zasady oceny ofert wg kryterium „Płatność”

Termin płatności faktury od 15 dni do 30 dni – 2 pkt

Termin płatności od 1 dnia do 14 dni – 0 pkt

Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny łącznej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądza,
 - 2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancji bankowych,
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 51 9537 0000 2005 0050 1624 0001 z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec.**
6. Potwierdzenie dokonania wpłaty należy przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
8. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa przedstawiona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 1) gwarancja winna być udzielona nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) kwota gwarancji i terminy jej obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami SIWZ oraz umowy,
 - 3) warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem, na czym to niewywiązanie polega.
9. Jakikolwiek odstępstwa od zasad sporządzenia i przedstawienia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wskazanych w niniejszym rozdziale uniemożliwią podpisanie umowy.
10. Zamawiający zwróci/zwolni zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANA DOPEŁNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - b) Wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - c) Wykonawcom, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie prawne i faktyczne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o której mowa w pkt 1 lit. A na stronie internetowej, gdzie zamieszczona została specyfikacja oraz w miejscu publicznie dostępnym

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

w swojej siedzibie.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
8. W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane są stałe odpady komunalne (załącznik nr 4 do projektu umowy).
9. W przypadku wybrania najkorzystniejszej oferty przedsiębiorcy – osoby fizycznej, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego wyciągu z CEIDG przed zawarciem umowy.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
11. W przypadku nie przystąpienia do podpisania umowy przez Wykonawcę Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.
12. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia działania siły wyższej – w szczególności: zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w tym katastrofalne działania przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego, jak również wyjątkowo niepomyślnych warunków pogodowych, temperatur otoczenia niepozwalających na zachowanie ustalonego harmonogramu świadczenia usług,
 - 2) działania osób trzecich, w szczególności uniemożliwiające wykonywanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 3) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy
 - 4) zgodnych ustaleń stron.
 - 5) Strony dopuszczają także możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy:
 - a) kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców *.Powyższe zmiany mogą być dokonane za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kluczowego specjalistę lub podwykonawcę *.
** pozostawić odpowiednio do rozstrzygnięcia postępowania*
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto pozostałe do końca realizacji umowy – może wzrosnąć o zwiększoną wartość tego podatku i wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej.
 - 7) Zmiany terminu wykonania zamówienia, jednak nie wcześniej niż po 31 grudnia 2015, w przypadku zlecenia przez gminę „**Usługi odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec**” Związkowi Gmin Ziemi Kujawskiej w Aleksandrowie Kuj. przy zachowaniu trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumentację postępowania na pisemny wniosek Wykonawcy. Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia, a także wyznaczy członka komisji w obecności, którego zostanie udostępniona Wykonawcy dokumentacja postępowania.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz oferty (wzór).
- 2) załącznik nr 2 – Formularz cenowy (wzór).
- 3) załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp (wzór).
- 4) załącznik nr 4 – oświadczenie z art. 24 ustawy Pzp (wzór)
- 5) załącznik nr 5 – oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt 5 (wzór)
- 6) załącznik nr 6 - Wykaz usług (wzór).
- 7) załącznik nr 7 – Wykaz narzędzi i urządzeń (wzór)
- 8) załącznik nr 8 – Projekt umowy.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

nr tel.....fax.....

e-mail.....

FORMULARZ OFERTOWY
w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”

Ja, niżej podpisany.....
działając w imieniu i na rzecz

NIP REGON.....
.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena oferty

łącznie nettozł.

(słownie:zł)

plus **podatek VAT (.....%) w kwocie..... zł**

(słownie:zł),

łącznie bruttozł.

2. Oferujemy częstotliwość odbioru suchych odpadów z terenów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i nieruchomości wielolokalowych do 7 lokali włącznie:

- a. co 4 tygodnie*
- b. co 3 tygodnie*
- c. co 2 tygodnie*

3. Oferujemy termin płatności faktury:

- a. od 15 dni do 30 dni*
- b. od 1 do 14 dni*

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia od dnia 1 kwietnia 2015 r. do 31 marca 2017 r.

5. Inne:

- a) Akceptujemy, iż rozliczenie nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
- b) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

- c) Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę procedury przetargowej i odstępujemy od własnych warunków realizacji zamówienia.
- d) Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty niezwłocznie poinformujemy o nich Zamawiającego.
- e) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- f) . Oświadczamy, że:

— Zamierzamy powierzyć podwykonawcy część zamówienia tj.

.....
.....

(jeżeli wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy należy wpisać – nie dotyczy)

— Przy realizacji zamówienia , na którego zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy jest niżej wskazany podwykonawca (firma):

.....
.....

(Podać nazwę i adres podwykonawcy)

(jeżeli wykonawca nie powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy wpisać – nie dotyczy)

.....

- 6. Oświadczamy, że informacje zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. (W przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
- 7. Do niniejszej oferty przedkładamy poniższe załączniki przygotowane zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
 - d).....
 - e).....

*** - niepotrzebne skreślić**

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”

Tabela nr 1

Miesięczna jednostkowa cena ryczałtowa netto za odbiór odpadów za 1 osobę/mieszkańca (zł)	Liczba mieszkańców wynikająca z SIWZ *	Liczba miesięcy, w których będzie realizowane zamówienie	Cena netto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w okresie trwania umowy (kol. nr 1 x kol. nr 2 x kol. nr 3) (zł)	Wartość podatku VAT (kolumna 4 x% podatku VAT) (zł)	Cena brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w okresie trwania umowy (suma wyników z kolumn 4 i 5) (zł)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
	4014	24			

Wszystkie ceny należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

*wartość zmienna według stanu na ostatni dzień miesiąca będącego podstawą do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

1

cena jednostkowa, w której Zamawiający nie dopuszcza zmian

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”**,

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....
oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) tzn.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”**,

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

.....

Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY - PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający **GMINA WAGANIEC**

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”

oświadczam/my, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/emy (nazwa firmy):

.....

brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczamy/my, że nasza firma należy*/ nie należy do grupy kapitałowej*.

(W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp).

* (niepotrzebne skreślić)

....., dn.

.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”

WYKAZ USŁUG

Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto (zł)	Data wykonania usługi od - do	Nazwa i adres odbiorcy usługi

Należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami tymi są:

- 1) **Poświadczenie,**
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).**

Oświadczenie dotyczące korzystania z zasobów innych podmiotów.

Oświadczamy, że wykazując spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, **polegamy/nie polegamy** * na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

** Niewłaściwe skreślić bez potrzeby parafowania*

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje wykonawca.²

Składając ofertę w przetargu na :

„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec”

oświadczamy, że: do realizacji niniejszego zamówienia użyję(emy) następujące narzędzia i urządzenia

Nazwa narzędzi i urządzeń	Wymagane właściwości	Data produkcji	Własność (W) / posiadanie (P)	Wskazanie Partnera ³

Baza magazynowo-transportowa usytuowana jest.....

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

²

W przypadku składania oferty wspólnej załącznik należy złożyć zgodnie z treścią SIWZ.

³

Jeżeli jest składana oferta wspólna.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 8 do SIWZ

PROJEKT UMOWY ZP.272....2015

zawarta w dniu w Wagańcu w wyniku prowadzonego postępowania nr w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, pomiędzy:

Gminą Waganiec, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, NIP 8911553245 reprezentowana przez:

– **Wójta Gminy Waganiec Piotra Kosik**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Waganiec Danuty Roszko**

zwana w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w przy ul.

....., wpisaną do.....

NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi: „Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec” w miejscowościach wymienionych w SIWZ, stanowiący załącznik nr 1 do umowy, a polegającej na odbiorze z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z zamieszkałych nieruchomości na terenie Gminy Waganiec wymienionych w załączniku Nr 4 do umowy oraz transporcie odpadów komunalnych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest przedstawiony w załączniku nr 3 do umowy.
3. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych, na którym będzie realizowany przedmiot umowy, zawiera załącznik nr 4 do umowy. Zamawiający zastrzega, że wykaz ten zawiera jedynie orientacyjną liczbę nieruchomości, a Wykonawca jest zobowiązany od odbierania odpadów ze wszystkich zamieszkałych nieruchomości na wyznaczonym obszarze Gminy Waganiec.
4. Formularz oferty Wykonawcy jest załącznikiem nr 2 do umowy i stanowi jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że usługi stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) od **dnia 01.04.2015 roku do dnia 31.03.2017 roku**.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - należyte wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą starannością zgodnie z zasadami ochrony interesów Zamawiającego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia, przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii, a nadto przestrzeganie wskazań i zaleceń Zamawiającego

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

związanych z realizacją przedmiotu umowy;

- realizowanie usługi objętej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399), a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami; Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy winien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot umowy;

- realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami bhp i ppoż., określonymi w aktualnych przepisach prawa, w sposób nieuciążliwy dla środowiska i okolicznych mieszkańców, a ponadto w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia, znajdujących się w pobliżu miejsca wykonywania prac;

- zapewnienie warunków pracy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.);

- posiadanie w okresie trwania umowy środków technicznych w ilości i rodzajach niezbędnych dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy;

- zapewnienie na czas trwania umowy osób do obsługi sprzętu oraz urządzeń przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia, posiadających odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami prawa;

- wyposażenie pracowników w środki ochronne oraz jednolite ubrania robocze posiadające oznaczenia identyfikujące firmę Wykonawcy;

- przekazanie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat, nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek zaniechań Wykonawcy lub zaniechań osób przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo, którym wykonywanie tych czynności powierza;

- posiadanie aktualnych wpisów do rejestru i zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy;

- przekazywanie odpadów z realizacji niniejszej umowy do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

- niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o przeszkodach w realizacji umowy, niebędących po stronie Wykonawcy;

- opracowanie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu wywozu odpadów oraz przekazanie go Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia harmonogramu prac;

- wskazanie osób do kontaktów z Zamawiającym do realizacji przedmiotu zamówienia

- wykonywanie obowiązków sprawozdawczych dotyczących realizacji umowy w sposób określony w załączniku nr 3 do umowy.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- zatwierdzenie przekazanych przez Wykonawcę harmonogramów wymienionych w ust. 1 niniejszej umowy w terminie 5 dni roboczych od daty ich przedłożenia.

§ 4

KONTROLA WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty przeprowadzenia kontroli.
4. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub na adres Wykonawcy.

§ 5

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy wynosi: zł brutto (słownie:), tj, zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT % w kwocie: (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych i stanowić będzie 1/12 wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
3. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego stanowią będą faktury VAT wystawione za wykonane prace objęte przedmiotem umowy wraz z protokołami odbioru usługi. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Wynagrodzenie określone w § 5 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.

§ 6 *

PODWYKONAWCY

1. *Na warunkach określonych w niniejszej umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy podwykonawców następujących prac: (zgodnie z danymi w Formularzu Ofertowym – załącznik nr 2 do umowy)*
2. *Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się udzielić mu informacji dotyczących tych podwykonawców w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.*
3. *Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedstawienia Zamawiającemu zawartych umów z podwykonawcami.*
4. *Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.*
** pozostawić odpowiednio do rozstrzygnięcia postępowania*

§ 7

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:
 - a. braku opróżnienia pojemnika/kontenera, zgodnie z ustaloną w harmonogramie częstotliwością – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - b. braku wyposażenia nieruchomości w pojemnik/kontener – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - c. niedostarczenia w terminie harmonogramu wywozu odpadów – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - d. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - e. za niewyposażenie pracowników w elementy ubioru identyfikujące firmę Wykonawcy – w wysokości 50,00 zł za każdą stwierdzoną osobę,
 - f. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę, w trybie natychmiastowym, stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego uchybień/nienależytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy, tj. w ciągu 24 godzin liczonych od czasu i daty zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde rozpoczęte kolejne 24 godzin,
 - g. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - h. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy, kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy będą przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Niewykonanie usługi powinno być każdorazowo zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, faksem lub pismem. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
6. Podstawę do naliczenia kar będą stanowiły także protokoły z kontroli przeprowadzanych przez pracowników Zamawiającego i/lub realizowane przez uprawnione w tym zakresie służby lub jednostki organizacyjne Gminy Waganiec.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia niniejszego paragrafu oraz paragrafu 11 pozostają wiążące dla stron.

§ 8 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej o wartości minimum równej wartości oferty Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie tygodnia od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na co najmniej takich samych warunkach.

§ 9 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, tj. kwotęzł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający zwróci/zwolni zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§ 10 ZMIANY W UMOWIE

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienia działania siły wyższej – w szczególności: zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w tym katastrofalne działania przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego, jak również wyjątkowo niepomyślnych warunków pogodowych, temperatur otoczenia niepozwalających na zachowanie ustalonego harmonogramu świadczenia usług,
- 2) działania osób trzecich, w szczególności uniemożliwiające wykonywanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 3) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

- 4) zgodnych ustaleń stron.
- 5) Strony dopuszczają także możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy:
- 6) kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego,
- 7) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców *.
Powyższe zmiany mogą być dokonane za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kluczowego specjalistę lub podwykonawcę *.
** pozostawić odpowiednio do rozstrzygnięcia postępowania*
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto pozostałe do końca realizacji umowy – może wzrosnąć o zwiększoną wartość tego podatku i wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej.
- 9) Zmiany terminu wykonania zamówienia, jednak nie wcześniej niż po 31 grudnia 2015, w przypadku zlecenia przez gminę „Usługi odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec” Związkowi Gmin Ziemi Kujawskiej w Aleksandrowie Kuj. przy zachowaniu trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, w przypadku ujawnienia, iż:
 - a) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem umowy,
 - b) złożone przez Wykonawcę oświadczenia okazały się nieprawdziwe,
 - c) Wykonawca bez uzasadnienia nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wg ustalonego harmonogramu świadczenia usług, lub przerwał ich wykonywanie,
 - d) Wykonawca narusza podstawowe obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował działaniem albo zaniechaniem swoim lub osób, którzy w jego imieniu realizują przedmiot niniejszej umowy, zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców,
 - e) Wykonawca nie posiada (nie kontynuuje lub nie przedłuża) polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Upoważnionym do nadzoru nad realizacją umowy oraz odbioru prac ze strony Zamawiającego jest nr tel.
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji umowy upoważniony jest:..... tel.:, fax czynny całą dobę, konto e-mail
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego, Wykonawcy i danych zawartych w załączniku nr 4 do umowy oraz zmianą upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 12 ust. 1 i 2 umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

z niniejszej umowy.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, a w sprawach w ustawie tej nieunormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma wysłane na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
6. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1** – SIWZ.
- 2) Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym Wykonawcy.
- 3) Załącznik nr 3** – Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Załącznik nr 4** – Wykaz nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne znajdujące się na terenie Gminy Waganiec, na którym będzie realizowany będzie przedmiot umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

Załącznik nr 3 do umowy

Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1 Przedmiot zamówienia: **Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Waganiec** (CPV: 90.00.00.00-7; 90.51.32.00-8; 90.50.00.00-2; 90.53.30.00-2; 90.51.40.00-3)

2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Waganiec polegającej na:

- a) odbiorze z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z nieruchomości stanowiących własność właścicieli nieruchomości wymienionych w załączniku nr 4 do umowy;
- b) odbiorze odpadów w ramach mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- c) transporcie odpadów do jednej z regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla regionu 5.

3. Odpady objęte przedmiotem zamówienia przeznaczone do odbioru zostały sklasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1923 ze zm.) i mieszczą się w grupie oznaczonej kodem: **20** – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie i **15** – odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach, **17**- odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych); 10 01 01 - zużyle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04).

4. Ogólna charakterystyka Waganiec w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów:

Szacowana liczba mieszkańców - ok. 4.014 (stan na 31 grudnia 2014 r.)

Liczba osób deklarujących selektywne zbieranie odpadów -3907.

Liczba osób deklarujących nieselektywne (zmieszane) zbieranie odpadów-107.

Wykaz miejscowości:

Sierzchowo, Ariany, Kaźmierzyn, Waganiec, Byzie, Lewin, Przypust, Niszczyce, Zosin, Zakrzewo, Janowo, Brudnowo, Zbrachlin, Wólne, Bertowo, Józefowo, Wójtówka, Śliwkowo, Włoszyca, Stary Zbrachlin, Siutkowo, Kolonia Święte, Wiktoryn, Szpitalka, Nowy Zbrachlin, Michalin, Michalinek, Plebanka i Konstątinowo.

Szacowana do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia – 880,00 ton, w tym:

- odpady zbierane selektywnie – 100,00 ton
- odpady biodegradowalne i zielone – 50,00 ton
- odpady zmieszane – 630,00 ton
- popiół – 100,00 ton.

5. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

a) Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.), Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.), Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155), Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1973), Rozporządzenie Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676), z uchwałą nr XXVI/151/13 Rady Gminy Waganiec z dnia 6 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Waganiec, a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

b) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni, w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),

c) W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne. (załącznik nr 4 do projektu umowy).

d) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.

e) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

f) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez danego właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

g) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

h) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

i) Wykonawca za wyjątkiem zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych jest zobowiązany do odebrania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia.

6. Instalacja do jakiej mają trafić odpady.

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Waganiec Wykonawca będzie zobowiązany zagospodarować zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, tj. zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania muszą być zagospodarowane w obrębie bydgoskiego regionu gospodarki odpadami (region 5). Oznacza to, że zebrane z terenu Gminy Waganiec wskazane wyżej odpady komunalne muszą trafić do jednej ze wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w obrębie wskazanego regionu gospodarki odpadami (region 5). W przypadku pozostałych frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21).

7. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych.

Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługę we wskazanych poniżej okresach z uwzględnieniem wyznaczenia **stałego dnia tygodnia dla odbioru każdej z frakcji odpadów** (w sytuacji gdy odbiór wypada na dzień wolny od pracy odbiór odpadów przesuwany jest na następny dzień roboczy):

Wykonawca odbiera każdą ilość odpadów komunalnych.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- a) Z terenów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi – odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż: 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca; odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie; odbiór popiołu nie rzadziej niż: 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca;
- b) Z terenów zabudowanych nieruchomościami wielolokalowymi do 7 lokali włącznie - odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż: 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca; odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie; odbiór popiołu nie rzadziej niż: 1 raz na 4 tygodnie w miesiącach od kwietnia do listopada, 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od grudnia do marca;
- c) Z terenów zabudowanych nieruchomościami wielolokalowymi powyżej 7 lokali - odbiór odpadów zmieszanych i mokrych (odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż 1 raz w tygodniu, odbiór odpadów suchych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło) - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- d) Wywóz bezpośredni odpadów (ulegające biodegradacji, zielone, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, folie i worki po nawozach sztucznych – w każdej ilości; zużyte opony z pojazdów - nie więcej niż 10 sztuk/gospodarstwo/rok; odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny – w ilości nie większej niż 1m³/gospodarstwo/rok) do stałego PSZOK zebranych z Gminy Waganiec przez mieszkańców. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zapewnienia mieszkańcom Zamawiającego dostępu, do utworzonego we własnym zakresie, stałego PSZOK zlokalizowanego w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Urzędu Gminy Waganiec. Zasady korzystania z PSZOK Zamawiający i Wykonawca ustalą w osobnym porozumieniu. W przypadku utworzenia stałego PSZOK przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego jednak nie rzadziej niż 1 raz w kwartale.
- e) Zbiórka odpadów (ulegające biodegradacji, zielone, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, folie i worki po nawozach sztucznych – w każdej ilości; zużyte opony z pojazdów -nie więcej niż 10 sztuk/gospodarstwo/rok; odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny – w ilości nie większej niż 1m³/gospodarstwo/rok) z terenu Gminy Waganiec w ramach mobilnego PSZOK odbywać się będzie trzy razy do roku w miesiącach: marzec, czerwiec i listopad.

Wykonawca zobowiązany będzie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia na własny koszt do zaopatrzenia nieruchomości zamieszkałej w infrastrukturę do gromadzenia odpadów komunalnych tj.:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej do 7 lokali włącznie - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 120 l na odpady mokre i zmieszane oraz worków bądź pojemników min. 120 l do selektywnego gromadzenia odpadów;
- b) w zabudowie wielolokalowej powyżej 7 lokali - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 1100 l na odpady mokre i zmieszane oraz do selektywnego gromadzenia odpadów.

Wykonawca dostarczy pojemniki i worki **nie później niż do 28 marca 2015 r.**

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki. Dotyczy to m. in. sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego nieodpłatnego dostarczania właścicielom nieruchomości (każdorazowo przy odbiorze odpadów) nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości 1 kompletu (1 + 1).

8. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Nr 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).

9. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- b) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt II.6.i SIWZ.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1973), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach. (Dz. U. z 2010, nr 249, poz. 1674)
- e) Wykonawca co miesiąc zobowiązany będzie do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejscach wyładunku Odpadów.

10. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, opisanego w SIWZ w warunkach udziału w postępowaniu –

- pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
- pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitalnego umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

W zakresie utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te były utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

II. Wykaz czynności do wykonania przez Wykonawcę:

1. Wykonawca za wyjątkiem zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbiera każdą ilość odpadów komunalnych. Przed przystąpieniem do wykonywania usługi odbioru odpadów Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu:

- a) w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy harmonogram odbioru:
 - odpadów komunalnych niesegregowanych,
 - selektywnej zbiórki odpadów,
- b) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy harmonogram odbioru odpadów w zakresie funkcjonowania mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wprowadzenia zmian w harmonogramie w uzasadnionych przypadkach wynikających z zabezpieczenia należytej realizacji usługi.** Zmiana harmonogramu dokonywana będzie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowy harmonogram uwzględniający żądane zmiany w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,

3. Wykonawca zobowiązany będzie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia na własny koszt do zaopatrzenia nieruchomości zamieszkałej w infrastrukturę do gromadzenia odpadów komunalnych tj.:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej do 7 lokali łącznie - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 120 l na odpady mokre i zmieszane oraz worków bądź pojemników min. 120 l do selektywnego gromadzenia odpadów;
- b) w zabudowie wielolokalowej powyżej 7 lokali - dostarczenia i ustawienia na posesji pojemników min. 1100 l na odpady mokre i zmieszane oraz do selektywnego gromadzenia odpadów;

Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do 28 marca 2015 r.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki. Dotyczy to m. in. sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawiają się w trakcie realizacji zamówienia.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego nieodpłatnego dostarczania właścicielom nieruchomości (každorazowo przy odbiorze odpadów) nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości 1 kompletu (1+1).

4. Wszystkie pojemniki/kontenery/worki mają być zaopatrzone w logo odbiorcy odpadów oraz nazwę firmy i numer telefonu kontaktowego, a worki do selektywnego gromadzenia odpadów dodatkowo winny być oznaczone odpowiednimi napisami oraz zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów i instrukcję korzystania z worka.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt zniszczonego pojemnika/kontenera – nie później niż w terminie 3 dni od zgłoszenia tego faktu przez właściciela nieruchomości położonej na terenie Gminy Waganiec - jeżeli do zniszczenia doszło na skutek działania Wykonawcy.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość wykonywanych prac, utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzonych prac, usuwanie wszelkich nieczystości i odpadów oraz innych pozostałości po wykonanej usłudze. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

7. Obowiązki Wykonawcy dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów kwartalnych zawierających

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

informacje o ilości i rodzaju pojemników i worków dostarczonych właścicielom nieruchomości.

- b) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9n Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz.391). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2012 r. Nr 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
 - c) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. Nr 391 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
 - d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, związanych z monitorowaniem obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości z zaistnienia takiego zdarzenia.
 - e) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Waganiec.
 - f) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-a bądź innej jednostki do odbioru odpadów zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz.U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach.
8. Inne obowiązki Wykonawcy.
- a. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do dystrybucji harmonogramu odbioru odpadów wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
 - b. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji systemu monitorowania pozycjonowania satelitarne położenia pojazdów w siedzibie Zamawiającego na minimum jednym stanowisku komputerowym.
 - c. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie edukacji ekologicznej zobowiązany jest wykonać i rozpowszechnić folder informacyjny o systemie zbiórki odpadów komunalnych.
 - d. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
 - e. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Dokumentacja musi zawierać fotografie, potwierdzające niewywiązanie się właściciela nieruchomości z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów.

Znak postępowania: ZP.271.01.2015

**Załącznik nr 4 do umowy – WYKAZ NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY
NOWE, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANY PRZEDMIOT UMOWY**

Szczegółowy wykaz nieruchomości zostanie dostarczony przez Zmawiającego w dniu podpisania umowy.